



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
СРЕДНО ОПШТИНСКО УЧИЛИШТЕ
ГИМНАЗИЈА КОЧО РАЦИН

Бр. 08 - 123/9

30. 01. 2026 год.
ВЕЛЕС

СОУ „Гимназија Кочо Рацин“

Велес



ПРОГРАМА

за изведување на стручно-истражувачка
екскурзија за учениците од прва година
во учебната 2025/2026 година

РЕЛАЦИЈА

Велес - Битола-Хераклеа-Пелистер - Велес

Содржина на програмата за училишна екскурзија:

- Услови за реализација;
- Воспитно-образовни цели;
- Задачи;
- Содржини и активности;
- Раководител на екскурзијата, професори и ученици;
- Тим за водење на екскурзијата;
- Времетраење на екскурзијата;
- Локации за посета и правци на патување;
- Техничка организација;
- Начин на финансирање;
- Обврски на учениците и раководителите на екскурзијата;
- Кодекс на однесување на учениците на екскурзијата;
- Изјава од родителот /старателот.

Врз основа на Правилникот за начинот на изведување на училишните екскурзии на учениците од средните училишта („Службен весник на РСМ“ бр. 78/25 и 132/25), се изготвува следната Програма за училишна екскурзија.

Програмата е изготвена од Тимот за подготовка на Програмата за екскурзии, формиран со Одлука на директорот.

Екскурзијата е со општ карактер и треба да ги задоволи следните цели:

1. Општа цел на екскурзијата се:

1. Усвојување и проширување на знаењата од повеќе области;
2. Развивање нови интереси и проширување и продлабочување на постоечките;
3. Запознавање со културно-историските, национални и естетски вредности на други држави;
4. Примена на вештини и ставови преку непосредно запознавање на одредени појави, природните убавини, културно-историските знаменитости на поблиската и пошироката заедница;

2. Воспитно - образовни задачи на екскурзијата

1. Запознавање со културата, историјата и други знаменитости на другите општини;
2. Запознавање со културата, стилот на живеење и други занимливости на поедини области, региони и градови;
3. Формирање позитивен однос кон националните, културно-историските и естетски вредности на другите места во државата;
4. Развивање, поттикнување и манифестирање позитивни емоции спрема другите луѓе;
5. Подобрување и воспоставување на меѓусебните релации, развивање и негување на другарството низ заеднички прошетки, солидарност, рекреација и забава;
6. Формирање и поттикнување демократски ставови кон материјалните и духовните добра;
7. Развивање и поттикнување на колективната свест за заштита на материјалната, општествената и животна средина;
8. Да се прошират веќе стекнатите знаења за културното наследство на градот Битола, античкиот град Хераклеа и природните убавини на Националниот парк Пелистер.

3. Содржини и активности

- Посета и набљудување на познати национални, културно-историски места, локалитети и знаменитости Битола, античкиот град Хераклеа и Националниот парк Пелистер;
- Рекреативни активности соодветни за возраста и интересот на учениците со активно учество на професорите;
- Одмор и релаксација со слушање музика

4. Раководител, наставници и ученици

Раководител и одговорен професор за екскурзијата именува Директорот од редот на наставниците кои реализираат настава во паралелките со кои ќе се изведе екскурзијата.

За раководител на екскурзијата е именувана Соња Трајчева-наставник по англиски јазик и раководител на паралелка I-1.

Паралелки и класни раководители кои ќе бидат вклучени во изведување на екскурзијата:

- I-1 - Соња Трајчева
- I-2 - Весна Павлова
- I-3 - Тања Чипевска
- I-4 - Цветанка Карамаркова
- I-5 - Атанас Зафиров

Ученици кои ќе земат учество во екскурзијата се од паралелките: I-1, I-2, I-3, I-4, I-5

5. Времетраење на екскурзијата

Стручно-истражувачката екскурзија се организира еднаш во текот на првата година од средното образование, ќе трае најмногу 1 (еден) ден и ќе се реализира во месец април – мај – или почетокот на месец јуни 2026 година.

Почитувајќи го интересот на учениците и родителите (анкетен прашалник) во однос на екскурзијата, предвидено е истата да се релизира на релација (локации за посета и правци на патување):

Велес – Битола-Хераклеа-Пелистер – Велес

Прв ден:

Заминување за Битола и посета на античкиот град Хераклеа со посета на античкиот театар, римски терми, епископска базилика, мозаици. Потоа групата се упатува кон Националниот парк Пелистер со предавање на планинарски водич за биодиверзитетот, моликата и значењето на Пелистер. Групата се упатува кон центарот на Битола со обиколка на Широк Сокак со кратко запознавање со архитектурата од османлискиот период. Следува посета на Саат-кулата, а потоа следуваат слободни активности со дружење и прошетка по Широк Сокак. Во договореното време групата се собира и се упатува назад кон Велес. Пристигнување во Велес во вечерните часови.

6. Техничка организација на изведувачот

6.1 Постапка за избор на изведувач

- Екскурзијата ја организира СОУ „Гимназија Кочо Рацин“ – Велес, преку постапка за прибирање на понуди за организирање на екскурзии, со објавување на јавен оглас во најмалку два дневни весника (еден на македонски јазик и еден на јазик на заедница).
- Постапката ја спроведува Комисија за избор на туристичка агенција, составена од пет члена (три родители и двајца наставници), формирана со одлука на Училишниот одбор, согласно член 20 од Правилникот за начинот на изведување на училишните екскурзии на учениците од средните училишта („Службен весник на РСМ“ бр. 78/25 и 132/25).
- Комисијата ги разгледува пристигнатите понуди, врши евалуација и подготвува извештај со предлог за избор или поништување на постапката.
- Училишниот одбор, врз основа на извештајот на Комисијата, во рок од пет (5) работни дена донесува одлука за избор на туристичка агенција или за поништување на постапката (член 20 од Правилникот).
- Училиштето го задржува правото да ја поништи постапката доколку не пристигне ниту една соодветна понуда.

6.2 Минимални услови што мора да ги исполнува туристичката агенција

Туристичката агенција што ќе ја организира екскурзијата мора да ги исполнува следниве минимални услови:

- да е регистрирана согласно позитивните прописи во Република Северна Македонија за вршење туристичка дејност;
- да има успешно реализирано најмалку три ученички екскурзии во последните три години;
- да ги исполнува условите за превоз на групи деца согласно Законот за безбедност на сообраќајот на патиштата и Правилникот за посебни технички барања на возилата со кои се превезуваат групи деца;
- да поседува важечка лиценца за туристичка дејност и полиса за одговорност во работењето;
- понудата на понудувач кој не ги исполнува минималните услови се одбива како неприфатлива.

6.3 Услови за реализација на екскурзијата и техничка организација

Избраната туристичка агенција е должна да обезбеди:

- висококвалитетен автобус (со клима уред, телевизор, сигурносни појаси и технички преглед не постар од 6 месеци);
- возачи со важечко лекарско уверение (не постаро од 6 месеци) и потврда дека не возеле најмалку 12 часа пред поаѓање;

- туристички водич и локални водичи при посета на знаменитости;
- лекар со медицинска опрема за прва помош;
- патничко и здравствено осигурување без франшиза за сите ученици и наставници;
- влезници за културни и забавни активности.

Договорот помеѓу училиштето и туристичката агенција се склучува по одлука на Училишниот одбор. Агенцијата е должна во рок од 7 дена по потпишување на договорот да достави банкарска гаранција во висина од 5–15% од вкупната вредност на договорот.

7. Начин на финансирање

- Екскурзијата ќе биде финансирана од страна на родителите/старателите на учениците, во согласност со член 13,22 и 25 од Правилникот за начинот на изведување на училишните екскурзии на учениците од средните училишта („Службен весник на РСМ“ бр. 78/25 и 132/25).
- Училиштето нема финансиски обврски и не располага со средства од екскурзијата и е само посредник во постапката за организација и изведување на екскурзијата, без должничко-доверителски однос со туристичката агенција.
- Плаќањето се врши директно помеѓу родителот/старателот и туристичката агенција. Туристичката агенција е должна да обезбеди договор за патување за секој родител/старател, во кој се наведуваат цената, роковите и начинот на плаќање, условите за откажување и осигурувањето.

Во цената на екскурзијата задолжително се вклучени:

- патничко и здравствено осигурување без франшиза за сите ученици и придружници;
- превоз, влезници и туристички водичи, во согласност со Програмата за екскурзијата.

Цените во понудите мора да бидат фиксни и да не подлежат на промена.

Туристичката агенција треба да понуди поволности за:

- ученици од социјално загрозуени семејства;
- учество на повеќе ученици од исто семејство.

Во случај на откажување на патувањето, повратот на средствата се врши согласно условите утврдени во договорот за патување, во согласност со важечките прописи.

8. Обврски на учениците и раководителите на екскурзијата

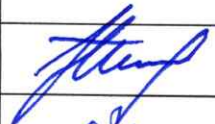
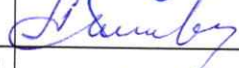
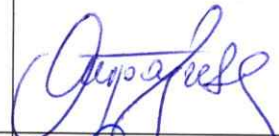
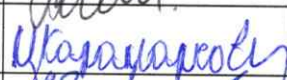
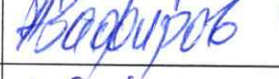
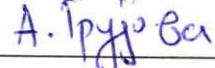
Обврските и одговорностите на учениците, класните раководители, раководителот на екскурзијата и членовите на стручниот тим ќе бидат конкретизирани во Кодексот за однесување на учениците за време на училишните екскурзии.

Кодексот за однесување на учениците ќе ги содржи следниве содржини:

- Задолжително почитување на законите на нашата држава;
- Достојно претставување на своето училиште;
- Забрана за консумирање на алкохол, употреба и трговија со дрога, пиротехнички материјали;
- Забрана за носење секаков вид на оружје;
- Забрана за нарушување на јавниот ред и мир, насилно однесување, булинг, дискриминација и нанесување на материјална штета;
- Забрана за оддалечување од групата без дозвола на одговорниот професор и др.

Врз основа на Кодексот за однесување на ученикот и неговиот родител/старател потпишуваат изјави дека при изведувањето на екскурзијата учениците ќе ги почитуваат одредбите од Кодексот. Потпишаната изјава ученикот му ја предава на класниот раководител, најдоцна три дена пред изведувањето на екскурзијата.

На ученикот кој за време на училишната екскурзија не го почитува Кодексот за однесување на учениците за време на екскурзијата, Наставничкиот совет му забранува учество во наредните екскурзии и предлага да му се изрече соодветна педагошка мерка.

ТИМ за подготовка на Програмата за училишни екскурзии за I (прва) година во учебната 2025/2026 година			
Бр.	Име и презиме	Работна позиција	Своерачен потпис
1.	Илија Попов	Директор	
2.	Марија Стојановска	Педагог	
3.	Анита Смилевска	Психолог	
4.	Ленча Перчинковска	Специјален едукатор и рехабилитатор	
5.	Соња Трајчева	Класен раководител и раководител на екскурзијата	
6.	Весна Павлова	Класен раководител	
7.	Тања Чипевска	Класен раководител	
8.	Цветанка Карамаркова	Класен раководител	
9.	Атанас Зафиров	Класен раководител	
10.	Александра Грујова	Наставник	

Раководител на екскурзијата:


Соња Трајчева

ЗАБЕЛЕШКА: Програмите може да претрпат промени во зависност од потребите и состојбите во училиштето и општата здравствена - безбедносна состојба.



Директор


Илија Попов